

Муниципальное казённое учреждение  
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»  
663282, Красноярский край, гп. Северо-Енисейский, ул. Ленина, 7  
E-mail: centr.2025-se@yandex.ru



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКУ «Центр ППМиСП»

*О. А. Погодаева* О. А. Погодаева

Приказ № 18 от 29.08.2025 г.

## ПРОГРАММА

### «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В МКУ «ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ»

#### 1. Пояснительная записка

Программа разработана в соответствии с Указом Президента РФ от 16 августа 2021г. № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024годы (с изменениями и дополнениями), Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

**Цель программы:** исключение возможности проявления коррупции в Учреждении, а также формирование у работников антикоррупционного сознания.

**Задачи программы:**

- конкретизировать полномочия должностных лиц;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно – правовые механизмы снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

**Принципы противодействия коррупции:**

1. Принцип соответствия политики учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к учреждению.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения, ее руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности учреждения коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

### 1. Паспорт программы

Наименование программы	«Противодействие коррупции в муниципальном казённом учреждении «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» на 2025-2026годы
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2025-2026 годы. I этап – 2025 год II этап – 2026год
Исполнители программы	Работники МКУ «Центр ППМиСП»: - осуществляет общее руководство программой – Погодаева О. А.; - организуют работу по реализации мероприятий – работники Центра
Участники программы	Программа рассчитана на: - работников Центра; - физических и юридических лиц, с которыми Учреждение вступает в договорные отношения.

## 2. Основная часть

### План программных мероприятий

№	Мероприятие	сроки	Участники	Ответственные исполнители
<b>1. Методы антикоррупционного просвещения</b>				
1.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в три месяца	Работники	Директор
1.2	Размещение плана по противодействию коррупции на 2025 год на официальном сайте учреждения, а также на информационном стенде в местах приема граждан	До 30.09.2025г.	Работники, родители	Лицо, ответственное за ведение официального сайта учреждения
1.3	Ознакомление под роспись работников учреждения с Планом по противодействию коррупции в учреждении на 2025,2026 гг.	По мере трудоустройства работников	Работники	Директор
<b>2. Взаимодействие с общественностью</b>				
2.1	Вести работу обратной связи на сайте учреждения	Сентябрь	работники, родители, иные лица	Лицо, ответственное за ведение официального сайта учреждения
2.2	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Директор
2.3	Проводить анализ обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении	Один раз в полугодие	Работники, родители, иные лица	Директор
2.4.	Разработать материалы,	Однократно	Родители	Директор

	информирующие родителей о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте			
<b>Раздел 3. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>				
3.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	Заведующий
3.2	Целевое использование бюджетных средств	Постоянно	Работники	Заведующий
3.3	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Ежегодно	Работники	Заведующий

### **3. Контроль выполнения программы**

Контроль выполнения программы осуществляет директор МКУ «Центр ШПМиСП». Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) антикоррупционной экспертизы локальных актов учреждения;
- 5) мониторинга проводимых мероприятий антикоррупционной направленности;
- 6) охвата участников проводимыми мероприятиями.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы заслушиваются на общем собрании трудового коллектива учреждения.

## **5. Ожидаемые конечные результаты**

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в учреждении;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди работников учреждения;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности учреждения;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- создать антикоррупционный стандарт поведения работников учреждения;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу учреждения в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.